

MODULO D'ISCRIZIONE (a.s. 2024/2025)



DATI RELATIVI AL BAMBINO/A (allegare fotocopia del documento di identità ed elenco delle vaccinazioni)

Nome _____ Cognome _____ data di nascita _____ luogo _____
codice fiscale _____ indirizzo _____
Eventuali patologie, intolleranze alimentari, allergie _____

DATI RELATIVI AI GENITORI (allegare fotocopia del documento di identità)

Padre: Nome _____ Cognome _____ tel _____
C.F. _____ e-mail _____
Madre: Nome _____ Cognome _____ tel _____
C.F. _____ e-mail _____

PERSONE AUTORIZZATE AL RITIRO DEL BAMBINO/A (allegare fotocopia del documento di identità)

Nominativo _____ Tel _____
Nominativo _____ Tel _____

SERVIZIO RICHIESTO

- Sezione bilingue (8:00 - 16:30) Tempo prolungato (16:30 - 17:30)
 Sezione italiano (8:00 - 16:30) Tempo prolungato (16:30 - 17:30)

AUTORIZZAZIONI E PRIVACY

- presa visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (resa ai sensi del regolamento UE N. 679/2016) presta il Suo consenso al trattamento dei dati personali.
 - da il consenso
 - nega il consenso
- autorizzano le riprese video-fotografiche di Suo/a figlio/a per le finalità didattiche.
 - autorizza
 - non autorizza
- autorizzano la pubblicazione di video-foto di Suo/a figlio/a sulla pagina Instagram e/o Facebook e/o sul sito della struttura.
 - autorizza
 - non autorizza
- autorizzano le uscite dalla struttura per recarsi a parchi pubblici e/o privati.
 - autorizza
 - non autorizza

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL REGOLAMENTO. I genitori, con la firma del presente modulo, dichiarano di aver ricevuto copia della Carta dei Servizi della struttura e di accettarne integralmente le condizioni. Con particolare riferimento ai punti n.9 e n. 14 della predetta Carta dei Servizi, rispettivamente relativi all'iscrizione e alle tariffe, nonché all'eventuale recesso anticipato e/o all'imposizione di chiusura non dipendente dalla volontà della struttura, a mente degli articoli 1341 e 1342 del c.c., le parti specificamente approvano.

Data _____ padre _____ madre _____

N.B. Il Castello, in qualunque momento, ove si evidenziasse l'obbligo (per normative Comunali, Regionali o Statali) o la necessità di modificare le autorizzazioni al funzionamento, si riserva di poter modificare la propria "Carta dei Servizi" ed il "Progetto Pedagogico" adeguandoli alle predette eventuali modifiche.

Data _____ padre _____ madre _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

IL CASTELLO SRL UNIPERSONALE, con sede legale in Parma, Strada S. Eurosia 53, P.IVA 02786060349, tel. 3472503225,

e-mail carlotta@nidoilcastello.com, PEC ilcastello16@pec.it, rappresentante legale: Carlotta De Vecchi C.F. DVC CLT 74A65 G337C, (in seguito "Titolare del trattamento" o anche "Titolare") INFORMA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito GDPR), che i dati personali del minore nei confronti del quale siete titolari dalla responsabilità genitoriale, saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, informazioni sanitarie e alimentari) del minore e dei genitori (in seguito dati personali o anche dati) da voi comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali del minore e dei genitori sono trattati per le finalità di seguito indicate.

Finalità di Servizio:

- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con lei in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Finalità di Marketing:

-invio via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, di newsletter e comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare, e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati personali del minore è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n. 2), del GDPR, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali del minore sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui al precedente art.2 e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

4. ACCESSO AI DATI

Potranno avere accesso ai dati personali del minore per le finalità di cui all'art. 2 gli incaricati del trattamento appositamente nominati dal Titolare del trattamento, comprendenti, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, addetti di segreteria interni, incaricati della contabilità e fatturazione, dipendenti e collaboratori interni ed esterni del Titolare, la Direzione, società terze o altri soggetti (ad esempio, incaricati della gestione e manutenzione dei sistemi di elaborazione e incaricati al servizio di assistenza) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi, se non per i necessari adempimenti contrattuali o per obblighi di legge, salvo suo esplicito e specifico consenso.

5. LUOGO DI TRATTAMENTO E TRASFERIMENTO DATI

I dati personali del minore sono conservati all'interno della sede del Titolare del trattamento (su supporti cartacei e elettronici) e su server cloud ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin dora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le Finalità di Servizio di cui all'art. 2 è obbligatorio. In caso di mancata comunicazione di tali dati o di revoca del consenso, non potremo garantirvi i servizi dell'art. 2.

Il conferimento dei dati per le Finalità di Marketing di cui all'art. 2 è invece facoltativo. Potete quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai Servizi offerti dal Titolare.

Comunque, continuerà ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 2.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di titolari della responsabilità genitoriale sul minore, avete i seguenti diritti:

- a) diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e le informazioni sul trattamento, e di ottenere una copia dei dati personali oggetto del trattamento (art. 15 GDPR);
- b) diritto di ottenere la rettifica dei dati personali (art. 16 GDPR);
- c) diritto alla cancellazione dei dati o diritto all'oblio (art. 17 GDPR);
- d) diritto alla limitazione di trattamento dei dati personali;
- e) diritto di opporsi, in qualunque momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati;
- f) diritto di reclamo all'Autorità Garante.

8. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrete in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando alternativamente:

- una raccomandata a.r. all'indirizzo: Strada S. Eurosia 53, 43123 Parma
- una PEC all'indirizzo: ilcastello16@pec.it
- un e-mail all'indirizzo: carlotta@nidoilcastello.com

9. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della protezione dei dati è:

CARLOTTA DE VECCHI, Strada S. Eurosia 53, 43123 Parma, cell 3472503225 , carlotta@nidoilcastello.com

10. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

RACCOLTA DEL CONSENSO

I sottoscritti

Padre: Nome _____ Cognome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente a _____ CAP _____ via _____
Tel _____ indirizzo e-mail _____

Madre: Nome _____ Cognome _____
Nata a _____ il _____ C.F. _____
Residente a _____ CAP _____ via _____
Tel _____ indirizzo e-mail _____

del **minore:** Nome _____ Cognome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente a _____ CAP _____ via _____

ricevuta e presa visione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) dell'Informativa sul trattamento dei dati personali,

AUTORIZZANO []

NON AUTORIZZANO []

IL CASTELLO SRL al trattamento dei dati personali del minore e dei genitori per le finalità di cui all'art. 2.

Parma li, _____ Firma _____

Firma _____

IL CASTELLO SRL unipersonale

strada S. Eurosia 53 - 43123 Parma - P.I. 02786060349

Tel. +39 347 2503225 - www.nidoilcastello.com - carlotta@nidoilcastello.com